



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Kallelse

Beslutande organ
Barn- och utbildningsnämnden

Datum
2021-03-17

Sida
1 (1)

Kallelse till barn- och utbildningsnämnden

Tid	Onsdagen den 24 mars 2021, klockan 16:00
Plats	Hellqvistsalen / Teams för ledamöter och ersättare
Förslag till justerare	Gunilla Wolinder
Förslag till ersättare för justerare	Ewa Granudd
Förslag till plats och tid för justering	2021-03-29
Information	Teams

Föredragningslista

Nr	Ärende	Diarienummer
	Information	
1	Informationer mars 2021 Föredragande: Fredrik Bergh	BUN 2021/8
	Ärenden till nästa instans	
8	Motion - Tvåläraresystem på Kung Karls skola	BUN 2019/157
9	Yttrande över inkommen motion - Utvärdering av skolorganisationen	BUN 2020/17
	Ärenden till egen instans	
2	Budget 2021	BUN 2020/78
3	Ekonomisk uppföljning mars 2021	BUN 2021/40
4	Fullmakt att hämta försändelse hos Posten	BUN 2021/41
5	Ny förskola	BUN 2020/99
6	Planeringsdagar för förskolans verksamhet	BUN 2021/24
7	Ramtider läsåret 2022-2023	BUN 2021/34
	Anmälningensärenden	
10	Meddelanden mars 2021	BUN 2021/9

Angelica Stigenberg
Ordförande



Kungsörs kommun

Dokumenttyp

Brev

Sida

1 (2)

Datum

2021-03-17

Diarienummer

BUN 2021/8

Ert datum**Er beteckning****Vår handläggare**

Fredrik.bergh@kungsor.se

Adressat

Barn- och utbildningschef
Barn- och utbildningsförvaltningen

Informationer lämnade på barn- och utbildningsnämnden mars 2021

Aktuellt inom barn- och utbildningsförvaltningen

Skolprojektet – Gemensamma IT-system

Upphandlingen för det nya gemensamma skolsystemet i Köping, Arboga och Kungsör publiceras den 8e mars. Denna upphandlingsdel exkluderar förskolans in- och utcheckning, resursplanering samt schemaläggning då dessa funktioner ingår i en separat upphandling som skickas ut så snart vi vet vilken leverantör vi får på skolsystemet.

Så här ser den närmsta framtiden ut:

1. Upphandlingen publiceras den 8e mars och ligger ute i 6 veckor. Går allt som planerat sker anbudsöppning den 23e april.
2. Efter anbudsöppning sker en första kvalificering där upphandlingsenheten går igenom anbudet och kontrollerar att samtliga obligatoriska krav är uppfyllda.
3. De leverantörer som kvalificerar sig vidare får visa upp sitt system för en utvärderingsgrupp där utsedda personer i olika roller inom skolan ingår.
4. Efter utvärderingsprocessen kommer slutsumman av kvalitet + pris generera ett nytt skolsystem och avtal skrivs i början på juni.

Tills vi har en ny leverantör på plats jobbar vi som vanligt i de gamla systemen. Övergången kommer ske gradvis under hösten/vintern 2021 samt in på våren 2022. Närmare beskrivning om hur övergången kommer ske får ni när avtal med den nya leverantören har skrivits.

Arbete med budget och ekonomiska ramar

Ekonomiavdelningen och förvaltningens chefer arbetar intensivt med att verkställa de beslut som fattades av barn- och utbildningsnämnden i december 2021.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
BrevDatum
2021-03-17

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/8

Er beteckning

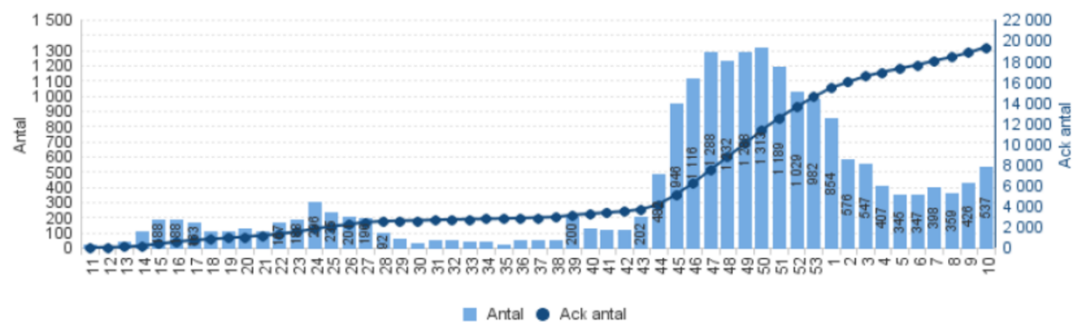
Nya direktiv angående smittspårning och en ökning av Covid-19-fall i Västmanland.

På flera platser i Västmanland ser man en tydlig ökning av antalet personer som de senaste veckorna har testats positivt för Covid-19. Det är dock en begränsad ökning i Kungsörs kommun. Under den senaste veckan har inte någon elev i Kungsörs grundskolor testats positivt för Covid-19, men det finns flera konstaterade fall i åldersgruppen som går på gymnasiet.

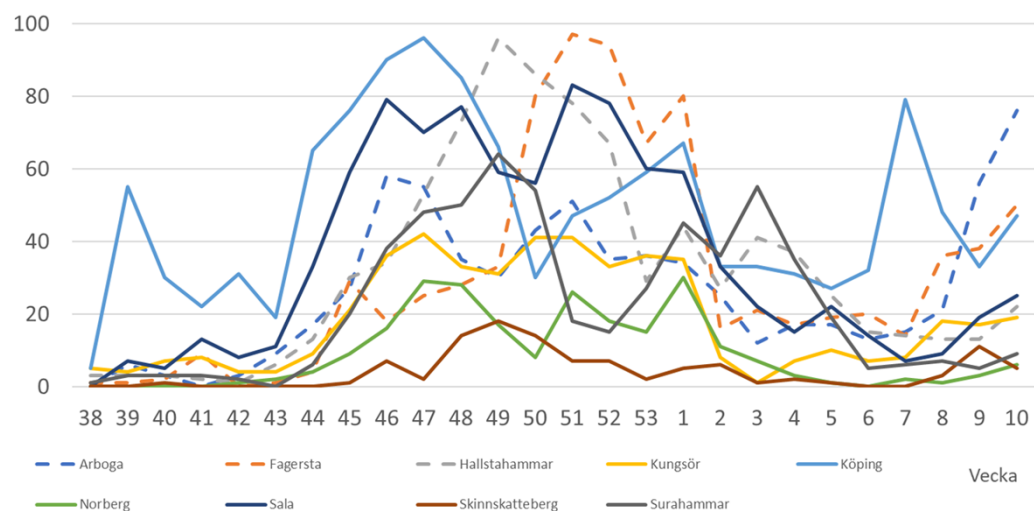
Ack antal fall	Antal fall innevarande vecka	Slutenvård exkl IVA	IVA
19 360	15	25	3

Antal fall av covid-19 per vecka och ackumulerat t o m 15 mars

Antal fall per vecka



Antal covid-19-fall per kommun exklusive Västerås respektive vecka



Direktiven från smittskyddsensheten gällande smittspårning inom skolorna kommer att uppdateras inom de närmaste dagarna.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2021-03-15

Diarienummer
BUN 2020/78

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Budget 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen. Fortsatt uppföljning och förslag på ytterligare åtgärder ska ges på barn- och utbildningsnämndens möte i april.

Sammanfattning

Barn- och utbildningsnämnden beslutade i december 2020 att ge barn- och utbildningschefen i uppdrag att genomföra åtgärder motsvarande 11,25 Mkr som ett steg mot att barn- och utbildningsnämndens verksamhet ska klara den ekonomiska ramen för 2021 som beslutats av kommunfullmäktige.

I bilagan ”Uppföljning av genomförda åtgärder och konsekvenser – Budget 2021” finns en redovisning åtgärder som genomförts och planeras att genomföras under 2021. Den ekonomiska effekten av åtgärderna beräknas bli 11,2 Mkr under budgetåret 2021.

Den nuvarande prognosen för 2021 års ekonomiska resultat visar på ett underskott på 9 Mkr. Prognosen kan komma att ändras när förnyad uppföljning av kostnader för interkommunala ersättningar gällande särskola och gymnasieskola görs.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-03-15
Budget 2021, behov investeringar mm
BUN 2020-05-27, § 28 Budget 2021 för barn- och utbildningsförvaltningen
Protokollsutdrag Kommunens budget- och bokslutsberedning 2020-06-15, § 05 - Budget 2021 med plan 2022-2023
50 Budget 2021
Verksamhetsområdet VIVA inför budget 2021
§ 78 Budget 2021 □ förslag för att klara budget 2021
91 Detaljbudget 2021-2023 för barn- och utbildningsnämnden
Förslag för att klara budget för 2021 för Barn och utbildningsnämndens verksamhet 2020 12 15



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-03-15

Ert datum

Diarienummer
BUN 2020/78

Er beteckning

Sida
2 (2)

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Skickas till
Kommunstyrelsen



Kungsörs kommun

Sida 1 (5)

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

Adressat

Vår handläggare

Uppföljning av genomförda åtgärder och konsekvenser – Budget 2021

Bakgrund

Barn- och utbildningsnämnden beslutade i december 2020 att ge barn- och utbildningschefen i uppdrag att genomföra åtgärder motsvarande 11,25 Mkr som ett steg mot att barn- och utbildningsnämndens verksamhet ska klara den ekonomiska ramen för 2021 som beslutats av kommunfullmäktige.

I nedanstående redovisning åtgärder som genomförts och planeras att genomföras markerade med *kursiv text*.

Den ekonomiska effekten av åtgärderna beräknas bli 11,2 Mkr under budgetåret 2021.

A. Ej verkställande av de punkter som ingår i tidigare äskande som innebär kvalitetshöjning och framtida kostnadsminskningar -4 Mkr.

- Det innebär att det inte kommer att tillföras några extra resurser till förskolan för att kunna hjälpa till som stöd vid hantering av livsmedel och logistik vid kommunens förskolor. -1,7 Mkr
- Det finns sedan länge ett uttalat behov av att kunna anställa en IT-strateg samt en kvalitetsutvecklare som på ett övergripande sätt kan arbeta med utveckling och uppföljning för att därigenom bidra till att öka måluppfyllelsen. Behovet belyses av den rapport som gjorts av revisionen (KPMG). Dessa tjänster kommer inte att kunna rekryteras. -1,3 Mkr
- Eftersom grunden i barn- och utbildningsnämndens verksamhet är det professionella mötet mellan barn/elever och personal är fortlöpande fortbildningsinsatser ett av de effektivaste sätten att öka kvaliteten och på sikt sänka kostnaderna. Sådana fortbildningsinsatser kommer inte att kunna genomföras. -1Mkr

Genomförd åtgärd:

Ingen utökning enligt ovanstående beskrivning kommer att ske.

Det innebär bland annat att de fortbildningsinsatser med syfte att höja kvalitet och måluppfyllelse inte fortsätta på det sätt som varit önskvärt.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

B. Generellt sparkrav på 2 % och dess konsekvenser. - 5 Mkr**• Förändrade skolskjutsgränser för elever i grundskolan. – 85 kkr.**

	Nuläge	Förslag
Årskurs F-3	2,0 km	3,0 km
Årskurs 4-6	3,0 km	4,0 km
Årskurs 7-9	4,0 km	5,0 km

Genomförd åtgärd:

De beslutade skolskjutsgränserna ligger till grund för planeringen av nästa läsårs skolskjutsorganisation. Den förväntade ekonomiska effekten förväntas bli ca -40 kkr.

• Minskning av två tjänster inom grundskolans tidigare år. – 1 Mkr

Mindre möjlighet till särskilt stöd till barn i behov av stöd. Det leder till mindre möjlighet att tillgodose både stödbehov till de elever som behöver det och extra utmaningar för de elever som har behov av detta. Det finns en risk att antalet konflikter kommer att öka och att antalet anmälningar till Skolinspektionen gällande både kränkningar och bristande stöd blir fler, vilket i sin tur leder till en ökande administration. Arbetsbelastningen på kvarvarande lärare kommer att öka. Det finns också en risk att behöriga lärare slutar.

Genomförd åtgärd:

Inför vårterminen har det skett en minskning med en lärartjänst för grundskolans tidigare år. Från och med halvårsskiftet 2021 kommer det att minskas med ytterligare två lärartjänster samt tre elevassistenter. Dessutom har organisationen ökat med en förskoleklass/åkl, där endast en person istället för två har anställts. Den förväntade minskningen bli 1 till 1,5 Mkr.

En konsekvens av minskat antal elevassistenter blir att lärarna får ha klasserna själva till stor del och att eleverna som har särskilda behov inte kommer kunna få lika mycket hjälp som vi kunnat erbjuda tidigare. Resursernas tid på fritids dras också in och det innebär att fritidshemmet med sina avdelningar kommer få betydligt större barngrupper, vilket ger mindre tid till varje enskilt barn samt att vi inte kommer kunna erbjuda lika många aktiviteter. En minskning av studiehandledningen drabbar alla de elever vi har som är i behov av studiehandledning men som i dagsläget inte får det/ eller får för lite av det.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

- **Minskning av två tjänster inom grundskolan åk 4–9. -1 Mkr**
Mindre möjlighet till särskilt stöd till barn i behov av stöd. Det leder till mindre möjlighet till att tillgodose både stödbehov till de elever som behöver det och extra utmaningar för de elever som har behov av detta. Det finns en risk att antalet konflikter kommer att öka och att antalet anmälningar till Skolinspektionen gällande både kränkningar och bristande stöd blir fler, vilket i sin tur leder till en ökande administration.
Arbetsbelastningen på kvarvarande lärare kommer att öka. Det finns en risk att behöriga lärare slutar. Det finns stor risk för att den positiva utvecklingen inom grundskolan bryts och att fler elever på nytt väljer externa skolor.

Genomförd åtgärd:

Från och med ht-2021 kommer att organisationen att minskas med fem personer. Det gäller elevhandledartjänster och motsvarar ca fyra heltidstjänster. Utöver det kan det vara möjligt att det även sker en minskning av antalet lärartjänster. Den förväntade kostnadsminskningen blir mellan 500 kkr. och 1 Mkr. Konsekvenser som kommer att inträffa är att de strukturerade rastaktiviteterna inte kan erbjudas i full utsträckning, stödet till enskilda elever kommer att minska samt att arbetssituationen för skolans lärare blir mer ansträngd. Det finns en risk för ett ökat antal kränkingsanmälningar och tillbud.

- **Minskad personaltäthet inom förskolan, tre tjänster. -1,5 Mkr**
Lägre bemanning ökar risken för stress bland barn och personal. Detta minskar möjligheten till kreativa lekar och social träning. Vilket kan leda till fler konflikter som kan innebära kränkningar.

Genomförd åtgärd:

Den samlade åtgärden och konsekvensen är redovisad under punkten "D" nedan.

- **Minskad personaltäthet inom gymnasie- och vuxenutbildningen -750kkr.**
Minskat stöd för elever inom vuxenutbildningen, till största delen inom SFI och grundläggande vuxenutbildningen. Konsekvensen blir lägre kvalitet på undervisningen samt högre belastning på övrig undervisande personal. Minskat elevstöd för elever inom introduktionsprogrammet. Konsekvenserna blir sannolikt ökad frånvaro för eleverna. Färre elever som kommer att kunna bli behöriga till nationella program och/eller längre tid för att kunna bli behöriga. Ökad otrygghet bland övriga elever samt personal.
En konsekvens som gäller för både vuxenutbildningen och gymnasiet är att andelen personer som hamnar i arbetslöshet ökar.

Genomförd åtgärd:

Den samlade åtgärden och konsekvensen är redovisad under punkten "C" nedan.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

- **Minskad personaltäthet inom Måltidsenheten.** Eftersom både den ekonomiska ramen för 2021 och prognosen av kostnader för löne- och kostnadsökningar är beräknade för BUN's ram inklusive måltidsenheten blir följden att även sparkraven kommer att gälla måltidsenheten. Dessa konsekvenser får dock redovisas separat. -650 kkr.

Genomförd åtgärd:

Kost och måltidsenheten, som är organiserad under kommunstyrelsen, kommer att genomföra kostnadsminskningar som redovisas till kommunstyrelsen.

C. VIVA och gymnasiet, ytterligare besparing. -750 kkr.

Kostnadsökningen för gymnasieutbildningar har minskats med ca 1 Mkr på grund av att verksamheten i egen regi har utökats med "individuellt alternativ" som har till syfte att elever ska kunna gå vidare till yrkesutbildning, annan fortsatt utbildning eller ut på arbetsmarknaden. Tidigare bedrevs endast "språkintrouktion" i egen regi. Inom programmet finns det elever med behov av olika former av extra stödinsatser. Genom att bedriva introduktionsprogrammet i egen regi i anslutning till Kungsörs övriga vuxenutbildning finns det synergieffekter som gör att den totala kostnaden blir lägre än om varje utbildning hade köpts av annan anordnare. Inför 2021 har reglerna för statsbidrag gällande yrkesvux ändrats i och med att villkoret för medfinansiering har sänkts. Detta har möjliggjort ökade synergieffekter med övriga delar inom VIVA vilket innebär en möjlig kostnadsminskning med -750 kkr. -750 kkr.

Genomförd åtgärd:

Det åtgärder som nu är verkställda och planerade kommer under 2021 förväntas bli ca 1,5 Mkr.

Enheten har minskat sin organisation i samband med att antalet elever inom bland annat SFI har minskat. Det har också gjorts övriga besparingar som får konsekvensen att möjligheten till att erbjuda yrkesutbildningar minskar, vilket i sin tur kan leda till ökad arbetslöshet.

Datum Vår beteckning

Ert datum Er beteckning

D. Ytterligare besparing inom förskolan -1,5Mkr.

- Avveckling av lokaler. Lokalkostnaden för förskoleavdelningar varierar från 159 kkr. till 480 kkr per avdelning. Största ekonomiska effektivisering skulle ske om de två avdelningar med högst hyra skulle avvecklas, den hyresminskningen motsvarar ca två heltidstjänster (-960kkr). Den totala kvalitetssänkningen för förskolan skulle dock bli mindre om två lokaler som endast rymmer varsin förskoleavdelning avvecklades. Avveckling av Smultrongården (185 kkr) och Solbacken (300 kkr). -485 kkr.
- Ytterligare 2 tjänster inom förskolan. Det innebär att antalet barn per anställd ökar. För varje avdelning innebär det att genomsnittsantalet barn ökar från 16,9 till 18,8 per avdelning i genomsnitt. Eftersom det inte är lämpligt att öka grupperna för de minsta barnen i den omfattningen blir effekten att antalet barn i syskonavdelningen istället behöver öka med 3 till 5 barn per avdelning. Det innebär en svårighet att följa Skolverkets rekommendationer om att arbetet inom förskolan ska ske i mindre barngrupper. För barn som är 1–3 år är riktmärket för barngruppers storlek 6–12 barn. För barn som är 4–5 år är riktmärket 9–15 barn. Riktmärkena finns i kommentartexten i Skolverkets allmänna råd om måluppfyllelse i förskolan.

– 1 Mkr

Genomförd åtgärd:

Lokaler för två förskoleavdelningar har sagts upp. Inför vårterminen 2021 har förskolans organisation minskats med tre heltidstjänster. Ytterligare tre heltidstjänster kommer att tas bort från och med april 2021. Det tillsammans med en mycket restriktiv tillsättning av vikarier förväntas ge effekten att den totala ekonomiska minskningen under 2021 blir ca 3 Mkr.

Den minskade lokalytan kan innebära förskolan inte längre klarar att erbjuda plats inom garantitiden fyra månader.

Övriga konsekvenser är att kvaliteten sjunker och att arbetsbelastningen på personalen ökar.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (1)

Datum
2021-03-16

Diarienummer
BUN 2021/40

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Ekonomisk uppföljning 2021

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att godkänna den ekonomiska redovisningen.

Sammanfattning

Beslutet i Kungsörs kommun, gällande de ekonomiska ramarna, blev inför 2021 senare än planerat. Det har inneburit att arbetet med detaljbudgeterna inte är helt klart. En konsekvens av att det inte är inlagt i de ekonomiska systemen är att det inte går att få ut dagsaktuell relevant information.

Barn- och utbildningsnämndens beslut i december 2020 innebar en kostnadsminskning med 11,25 Mkr jämfört med redovisade behov. Av dessa var 4 Mkr för tidigare äskande och 17,25 Mkr förslag på kostnadsminskningar i befintlig verksamhet. Samtliga beslutade åtgärder kommer att genomföras under 2021.

Det ekonomiska resultatet efter genomförda åtgärder beräknas bli ett underskott på 9 Mkr för barn- och utbildningsnämnden.

Prognosen kommer att uppdateras efter att en förnyad uppföljning av de interkommunala ersättningsarna för särskola och gymnasierna genomförs.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-03-16

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef



Kungälv kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2021-03-15

Diarienummer
BUN 2021/41

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Ann-Katrin.Oijwall@kungsor.se
Förvaltningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Fullmakt att hämta försändelse hos Postens ombud

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar ge fullmakt för att hämta försändelser som ställts till Kung Karls skola och Björskogsskolan enligt följande;

Kung Karls skola: åk 4-9 samt fritidshem

- biträdande rektor Merima Elezovic
- biträdande rektor Jennifer Sembrant
- vaktmästare Stina Karlsson

Björskogsskolan: förskoleklass – åk 6 samt fritidshem

- rektor Kristoffer Olofsson

Beslut gäller tillsvidare och kompletterar tidigare beslutade fullmakter.

Sammanfattning

För att säkerställa att behörig person hämtar ut försändelser till kommunen hos Postens ombud har barn- och utbildningsförvaltningen tidigare beslutat bemyndigat personer att för kommunens skolor hämta försändelser som ställt till Kungälv kommun eller någon skola i kommunens organisation.

Detta beslut behöver uppdateras med anledning av personalförändringar.

Förvaltningen föreslår att fullmakt för att hämta försändelser hos Postens ombud ges till följande personer;

Utöver de personer som redan idag har fullmakt för att hämta försändelser hos Posten och ombud föreslås följande personer;

Kung Karls skola: åk 4-9 samt fritidshem

- biträdande rektor Merima Elezovic
- biträdande rektor Jennifer Sembrandt
- vaktmästare Stina Karlsson

Björskogsskolan: förskoleklass – åk 6 samt fritidshem

- rektor Kristoffer Olofsson



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-03-15

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/41

Er beteckning

Sida
2 (2)

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag BUN 2019-08-28, § 58, Fullmakt att hämta försändelser
hos Postens ombud (BUN 2019/106)
Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-03-15

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Ann-Katrin Öijwall
Nämndsekreterare

Skickas till

PostNord
De bemyndigade
Vaktmästeriet



Kungsörs kommun

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-03-09

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/24

Er beteckning

Sida
1 (2)

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Planeringsdagar för förskolans verksamhet

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att utöka antalet planeringsdagar, inom förskola och fritidshem inom Kungsörs kommun, från fem dagar per år till sju dagar per år.

Sammanfattning

Kungsörs förskolor och fritidshem har enligt beslut i Barn- och utbildningsnämnden från 2012-10-18 fem planerings- och fortbildningsdagar per kalenderår. De flesta föräldrar ordnar då annan tillsyn för sina barn. Om det finns behov så är en förskoleavdelning öppen för de barn vars föräldrar absolut inte kan ordna annan tillsyn.

Förskolans ledning och många inom personalgruppen upplever att det är svårt att med tillräcklig kvalitet hinna med utvärderingar, planeringar och fortbildningsinsatser inom de fem planerings- och fortbildningsdagarna som finns varje år.

Orsaken till önskemålet från Kungsörs förskolor är ökade krav utifrån ny läroplan (Lpfö 18) och barnkonventionen. Några viktiga förändringar i nya läroplanen är att:

- utbildningen ska utgå från en helhetssyn på barn och barnens behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet
- förskollärare ansvarar för det pedagogiska innehållet i undervisningen och för att det målinriktade arbetet främjar barns utveckling och lärande.

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Skickas till

Verksamhetschef förskolan



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-03-09

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/24

Er beteckning

Sida
2 (2)

Ärendebeskrivning

Kungsörs förskolor och fritidshem har enligt beslut i Barn- och utbildningsnämnden från 2012-10-18 fem planerings- och fortbildningsdagar per kalenderår. De flesta föräldrar ordnar då annan tillsyn för sina barn. Om det finns behov så är en förskoleavdelning öppen för de barn vars föräldrar absolut inte kan ordna annan tillsyn.

Förskolans ledning och många inom personalgruppen upplever att det är svårt att med tillräcklig kvalitet hinna med utvärderingar, planeringar och fortbildningsinsatser inom de fem planerings- och fortbildningsdagarna som finns varje år. Inom grundskolan är det, enligt läraravtalet, 16 dagar per år som kan användas till arbete utöver de dagar då eleverna i skolorna.

Det är inte reglerat i lag eller avtal om hur många planeringsdagar per år som en förskola får ha. Det skiljer sig år mellan olika kommuner och huvudmän. Inom närområdet gäller att Arboga har fyra planeringsdagar per år för sina förskolor, detsamma gäller för Köpings kommun förutom i Kolsva där det är fem dagar per år.

Orsaken till önskemålet från Kungsörs förskolor är ökade krav utifrån ny läroplan (Lpfö 18) och barnkonventionen. Några viktiga förändringar i nya läroplanen är att:

- utbildningen ska utgå från en helhetssyn på barn och barnens behov, där omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet
- förskollärare ansvarar för det pedagogiska innehållet i undervisningen och för att det målinriktade arbetet främjar barns utveckling och lärande.

Det övergripande syftet med förskolans planerings- och fortbildningsdagar är att ytterligare utveckla verksamheten till att bli trygg, utvecklande och lärande för de barn som den är till för. Men förskolan har också en viktig funktion för föräldrar som behöver tillsyn för sina barn när de arbetar eller studerar. Om det är någon förälder som inte kan ordna annan tillsyn vid de dagar som förskolan är stängd för planering och fortbildning kommer det alltid att finnas någon förskoleavdelning som är öppen, det är dock troligt att det då är på någon annan förskola än där barnet vanligtvis går.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2021-03-03

Diarienummer
BUN 2021/34

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
Lars-Erik.Lindvall@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Läsårstider 2022–2023

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt förslag till nya ramtider för eleverna läsåret 2022/2023

Sammanfattning

Det är huvudmannen som enligt Skolförordningen 3 kap 3§ fattar beslut om när elevernas höst och vårtermin börjar och slutar.

Ett sätt att underlätta för föräldrarna/vårdnadshavarna att kunna planera sin ledighet med barnen är att redan nu besluta om dessa ramar för läsåret 2022/2023 samt även när höstlov, sportlov och påsklov ligger.

Detta gör också att vårdnadshavares begäran om annan ledighet för semesterresor mm kan minimeras.

Dessa förslag på läsårstider är samordnade inom KAK-kommunerna och ger eleverna 179 skoldagar vilket är en dag mer än vad Skolförordningen föreskriver.

Beslutsunderlag

För att underlätta planeringen för föräldrar/vårdnadshavare föreslås barn- och utbildningsnämnden redan nu besluta om följande ramar för läsåret 2022/2023:

- Läsåret startar för eleverna tisdagen den 16 augusti 2022
- Vecka 44 (31 oktober – 4 november) 2022 är lovvecka för eleverna
- Terminsavslutning (julavslutning) för eleverna är onsdagen den 21 december 2022
- Vårterminsstart för eleverna är tisdagen den 10 januari 2023
- Sportlov för eleverna är vecka 9 (27 februari – 3 mars) 2023
- Påsklov för eleverna är vecka 15 (11 april – 14 april, d.v.s. veckan efter påsk) 2023
- Läsåret avslutas för eleverna fredag den 9 juni 2023.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-03-03

Ert datum

Diarienummer
BUN 2021/34

Er beteckning

Sida
2 (2)

Lars-Erik Lindvall
Bitr. barn- och utbildningschef

Skickas till

Kommunens rektorer
Verksamhetschefen för förskolan
Mia Nilsson, skolskjutshandläggare



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (2)

Datum
2021-03-12

Diarienummer
BUN 2019/157

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Motion - Tvåläraresystem på Kung Karls skola

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta svaret som sitt och lämna det vidare till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige.

Sammanfattning

Gunilla Wolinder (L) föreslår i en motion att kostnaderna för ett tvåläraresystem på Kung Karls skola utreds.

Ärendet har varit hon barn- och utbildningsnämnden på remiss. I sitt beslut stödjer man barn- och utbildningschefens yttrande.

Yttrandet hänvisar bland annat till tidigare beslut i barn- och utbildningsnämnden 2018-01-24 där kostnadsunderlag presenterats för detta. Den motionen ansågs i kommunfullmäktige efter detta besvarad. I yttrandet skrivs fortsatt:

”I Kungsör finns det en etablerad struktur där barn- och utbildningsnämnden regelbundet träffar skolledningen för respektive skolenhet för att få tillfälle till konstruktiva dialoger. Vi ser mycket positivt på dessa möten och ser gärna att ett underlag som beskriver kostnadsbilden för ett två-läraresystem kan ingå i dessa möten.”

Kommunfullmäktige beslutade att barn- och utbildningsförvaltningen hanterar frågan om ett eventuellt tvåläraresystem inom ramen för sina dialogmöten mellan rektorer och barn- och utbildningsnämndens presidium. Samt att frågan när den avgjorts ska återrapporteras till kommunfullmäktige.

Under 2020 har frågan diskuterats i dialogmöten mellan rektorer och barn- och utbildningsnämndens presidium. Begränsade försök med tvåläraresystem genomförs i vissa ämnen och klasser under läsåret 2020/2021.

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-03-12
Motion för yttrande - 2 lärar system på Kung Karl 7-9



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Datum
2021-03-12

Ert datum

Diarienummer
BUN 2019/157

Er beteckning

Sida
2 (2)

Tjänsteskrivelse -Tvåläraarsystem för Kung Karl 2019
Kungsörs kommuns yttrande - 2 läraarsystem på Kung Karl 79
KF 2020-05-04 § 64 Svar på motion - Tvåläraarsystem på Kung Karl 7-9

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Skickas till

Gunilla Wolinder
Camilla Eriksson



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse

Sida
1 (4)

Datum
2021-03-15

Diarienummer
BUN 2020/17

Ert datum

Er beteckning

Vår handläggare
fredrik.bergh@kungsor.se
Ledningskontoret
Barn- och utbildningsförvaltningen

Adressat
Barn- och utbildningsnämnden

Yttrande över inkommen motion - Utvärdering av skolorganisationen

Förslag till beslut

Barn- och utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen att därmed anse motionen besvarad med hänvisning till de pågående åtgärderna.

Sammanfattning

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 13 januari 2020 §19, ställdes en motion där Centerpartiet föreslår en utvärdering av Kungsörs skolorganisation.

Centerpartiet yrkar i motionen:

- ”Att en utvärdering av Kungsörs skolorganisation genomförs 2020 av en extern aktör, gärna i samarbete med Mälardalens högskola. I utvärderingen ska elever, lärare, skollledning och skolpolitiker få komma till tal”
- ”Att en utvärderingsrapport redovisas till kommunfullmäktige med förslag på förbättringsområden”

Motionen har behandlats i barn- och utbildningsnämnden samt kommunstyrelsen där den återremitterades till barn- och utbildningsnämnden.

I detta svar finns ett förtydligande av att tidigare utredningar som genomförts av externa aktörer har innehållit förslag på åtgärder för att höja måluppfyllelse samt att dessa har rapporterats till nämnd och kommunstyrelse.

Förvaltningsledningens bedömning är att dessa förslag samt den nu pågående utredningen bör beaktas innan ytterligare processer startas.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2021-03-15**Ert datum****Diarienummer**
BUN 2020/17**Er beteckning****Sida**
2 (4)

Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsförvaltningens tjänsteskrivelse 2021-03-15

Yttrande över inkommen motion - Utvärdering av skolorganisationen i Kungsör

Motion C - Utvärdering av skolorganisationen

Svar på motion Utvärdering av skolorganisationen i Kungsör

BUN 2020-02-26, § 19 Yttrande över motion - Utvärdering av Kungsörs skolorganisation

BUN 2020-02-26, § 19 - Reservation

KS 2020-12-14 § 205 Svar på motion - Utvärdering av skolorganisationen i Kungsör

Fredrik Bergh
Barn- och utbildningschef

Skickas till

Kommunstyrelsen



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
TjänsteskrivelseDatum
2021-03-15

Ert datum

Diarienummer
BUN 2020/17

Er beteckning

Sida
3 (4)

Ärendebeskrivning

Centerpartiet genom Madelene Fager, Petter Westlund, Lina Johansson och AnneMarie Andersson föreslår i en motion

- Att en utvärdering av Kungsörs skolorganisation genomförs 2020 av extern aktör, gärna i samarbete med Mälardalens högskola. I utvärderingen ska elever, lärare, skolledning och skolpolitiker få komma till tal.
- Att en utvärderingsrapport redovisas till kommunfullmäktige med förslag till förbättringsområden.

Kommunfullmäktige överlämnade motionen till kommunstyrelsen för beredning. Ärendet skickades till barn- och utbildnings-nämnden på remiss. I sitt yttrande föreslås ett avslag på motionen med hänvisning till de revisionsgranskningar som genomförts under 2017 och 2019. De anser att en utvärdering kan vara aktuell igen om ett par år.

Kommunstyrelsens förvaltning föreslog även de att inte starta ytterligare en utredning med hänvisning till att det nu pågår en organisationsöversyn av skolorganisationen. Kungsörs kommun har tillsatt en extern aktör som tillsammans med skolans personal ska se över vilka möjligheter det finns till effektiviseringar, rationaliseringar och besparingar. Förslag på åtgärder för att anpassa verksamheten utifrån den ekonomiska verkligheten kommer att presenteras under första kvartalet 2021.

Vid Kommunstyrelsens överläggning yrkade Madelene Fager (C) på återremiss av ärendet med hänvisning till att förslaget inte är fullständigt besvarat utifrån motionens intentioner.

Kommunstyrelsens beslutade att återremittera ärendet till barn- och utbildningsnämnden för att komplettera svaret.



Kungsörs kommun

Dokumenttyp
Tjänsteskrivelse**Datum**
2021-03-15**Ert datum****Diarienummer**
BUN 2020/17**Er beteckning****Sida**
4 (4)

I barn- och utbildningsnämndens ursprungliga svar framhölls det att:

- Det är glädjande att det finns en bred politisk vilja till att verka för att skolresultaten i Kungsörs skolor stärks. Den viljan och ambitionen delas fullständigt av personal och ledning för Kungsör skolor. Från barn- och utbildningsförvaltningen är vi också positivt inställda till alla initiativ och inspel som syftar att sätta Kungsör på kartan som en attraktiv skolkommun.
- Utöver de interna utvärderingar som gjorts har de två senaste externa utvärderingarna som genomförts av KPMG, i egenskap av extern aktör, lyft fram områden som bör prioriteras. För flera av dessa områden är insatser sedan tidigare påbörjade och för andra krävs det politiska beslut. För att få kontinuitet i arbetet bör KPMG:s granskningar beaktas innan ytterligare åtgärder sätts in.

De insatser som initierades i samarbete med Skolverket valdes också med syfte att på sikt stärka måluppfyllelsen både med avseende trivsel/trygghet och kunskapsnivåer. Samtliga rapporter som gjorts i samarbete med externa aktörer (KPMG och Skolverket) har rapporterats till nämnd och kommunstyrelse.

I det arbete som just nu genomförs med hjälp av en extern konsult är fokus både på att sänka kostnader och att kunna höja måluppfyllelsen. Den rapporten har dock ännu inte redovisats.

Det finns i de övriga redovisade rapporterna flera konkreta slutsatser och förslag på insatser för att höja måluppfyllelsen. En av de viktigaste är fortbildningsinsatser. Inför 2021 har det dock inte varit möjligt att prioritera det inom den ekonomiska ramen.

Den sammanfattande bedömningen är att det nyligen gjorts utvärderingar av externa aktörer och att de förslag och åtgärder som presenterats i samband med dessa utvärderingar bör beaktas innan ytterligare processer startas.